

附件1

文学与传媒学院2022年硕士研究生复试资格审核工作安排

2022年我校硕士研究生招生复试采取远程在线复试方式开展，采用中国移动云考场线上平台（4月6日以后才启用<https://v2-ykc-exam.yunkaoai.com/user/login/YNNIEdu>）。

（一）考生准备

采集音频、视频的设备（电脑、手机等设备）和配件（电源、支架）若干，并按照要求在设备中使用中国移动云考场。具体软件要求如下：

1.良好的网络环境：考生在复试前须按要求准备、安装、调试相关硬件、软件设备，确保复试全程中网络通畅，设备电量充足。建议电脑使用谷歌浏览器，云考场中的备用考场切勿下载安装。建议使用电脑自带摄像头和话筒，如没有摄像头和话筒可用外接设备。

2.独立安静的考场环境：选择独立、可封闭的空间，复试期间考生须一人独处独立空间，严禁他人进入考场。考场环境简洁、无遮挡、无死角，复试开始后除复试要求的设备外，复试桌面上不得存放任何书刊、报纸、资料、电子设备等，否则复试无效。保证考场环境安静无嘈杂音。

3.“双机位”要求：“第一机位”采集考生音、视频源（考生正前方）；“第二机位”采集考生“第一机位”显示

器及考生所处环境的整体情况（远端）。“第二机位”须可自由移动，开考前考生须根据候考官指令随时变换机位位置，以便检查环境。尽量使用手机流量，保持网路通畅。“双机位”涉及的硬件设备的电脑桌面以及手机不得存放考试相关的电子资料。两个机位设备内严禁在考试同时打开任何考试相关电子资料，否则按违纪处理。

4.加入我院复试工作 QQ 群。

（二）缴纳复试费用

考生须持学信网复试通知短信或学信网复试通知截图参加复试，并在网上支付复试费，逾期将视为放弃复试资格。根据云价收费【2014】112号文件规定，参加复试的考生须至少提前一天交复试费。收费标准为：本科学历考生每生100元，同等学力考生每生 180 元。缴费方法：**2022年4月8日——12日**根据《云南民族大学2022年硕士研究生复试费交费操作指南》在网上缴费。

（三）提交材料和资格审核

各专业考生需在复试前登录中国移动云考场平台提交复试资格审核材料。所提交的材料包括：

1.身份证明材料

（1）有效期内的**身份证**正反面扫描件/照片。

（2）**准考证**扫描件/照片。

2.学历学位证明材料

往届生须提交有效期内的**教育部学历证书电子注册备案表**电子文件，**毕业证书和学位证书**扫描件/照片，盖有**教务处公章的本科阶段成绩单**扫描件/照片。

应届生须提交有效期内的**教育部学籍在线验证报告**电子文件，**学生证内页和注册学籍页**扫描件/照片，盖有院系公章的**在读证明**（或学籍证明或按期毕业证明），盖有**教务处公章的本科阶段成绩单**扫描件/照片。

3.尚未毕业但承诺在录取当年9月1日前可取得国家承认本科毕业证书的自学考试和网络教育本科生，须提交颁发毕业证书的省级高等教育自学考试办公室或网络教育高校出具的相关证明扫描件/照片。未获得本科毕业证和学位证的自考生，需加试。

4.因毕业时间早而不能在线验证的，需提供教育部《中国高等教育学历认证报告》
(<http://www.chsi.com.cn/xlrz/>)。

5.考生本人签名的《诚信复试承诺书》扫描件。

6.考生本人签名的《2022年硕士研究生复试考试考场规则》扫描件。

7.《云南民族大学招收攻读硕士学位研究生政治思想情况考查表》（政审表），应届毕业生由本人毕业学校所在学院党组织填写并盖章；有工作单位人员由所在工作单位党组织或人事部门填写并盖章；无工作单位人员由户籍所在地或

居住地乡镇、街道办事处或档案所在部门填写并盖章。

8.紧急联络人联络电话。

9.第一志愿享受少数民族照顾政策的应届和往届考生（双少生），除以上材料外，还须提交**户口册户主页和本人页扫描件/照片**、与在国务院公布的民族区域自治地方的工作单位签订的**定向培养协议书**。如未能在复试前签订定向委培协议，需向学院说明，并限时补交。

10.以“少数民族高层次骨干人才计划”报考并进入复试的考生，还须提交**户口册户主页和本人页扫描件/照片**，以及《**报考2022年少数民族高层次骨干人才计划硕士研究生考生登记表**》扫描件（本人签字、民宗委盖章）。

11.健康体检报告

参照教育部、卫生部、中国残联制定的《普通高等学校招生体检工作指导意见》（教学【2003】3号）进行。

体检时间：考生根据自己的情况自行安排时间，一个月内的体检报告均可。

体检医院：县级及以上公立医院

学生可在拟录取公示一周内将体检报告发送至学院邮箱：wcxyjm@ynni.edu.cn。

学生入学后，由校医院进行复检，不符合规定的考生取消录取资格。

12.其他可证明自己综合素质的相关材料，请汇总为一个

PDF文件，以“专业+姓名+其他材料”命名。

13. 特别注意：

未提交材料者不得参加线上报到和复试，视为自动放弃复试资格。考生所提交的材料也将作为新生入学资格审查的复审依据，请考生务必完整、准确、清晰提供，考生如提供任何虚假、错误材料和信息，无论何时一经发现将根据相关规定取消考生录取资格。**如无扫描设备，可使用扫描全能王APP扫描材料。除体检报告外的所有材料均按照：专业+姓名+材料名称的形式命名，如：文艺学+郭师语+身份证；然后放在一个命名为：专业+姓名的文件夹内，压缩后提交到云考场平台。材料提交截止时间：各专业复试前一天16:00。**